

Gmina Andrespol  
z siedzibą w Andrespolu  
ul. Rokicińska 126  
95-020 Andrespol  
tel. (42 213 24 40); faks (42 213 24 40 w.834)  
e-mail: [ug@andrespol.pl](mailto:ug@andrespol.pl)  
bip.andrespol.pl

**Znak postępowania ZP.271.24.52.2019**

**Gmina Andrespol  
zaprasza do składania ofert na zadanie pn.:**

**Adaptacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej w Wiśniowej Górze z  
przeznaczeniem na archiwum gminne**

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu wejścia zewnętrznego do pomieszczeń z poziomu terenu od strony boisk wraz z wykonaniem studni chłonnej i odprowadzenia wody deszczowej od miejsca planowanego wejścia do studni chłonnej.  
Adres planowanej inwestycji: Wiśniowa Góra, ul. Tuszyńska 32.
2. Zakres prac obejmuje w szczególności:
  - 2.1. Wykonanie zejścia z poziomu terenu do poziomu piwnic
    - 2.1.1. Demontaż kostki betonowej
    - 2.1.2. Ścianki oporowe żelbetowe dł. 300 cm, szerokości 25 cm po obu stronach schodów
    - 2.1.3. Wykonanie wpustu z kratką przed wejściem
    - 2.1.4. Wykonanie płyty spocznikowej żelbetowej w poziomie wejścia do budynku ze spadkami w kierunku kratki
    - 2.1.5. Wykonanie płyty żelbetowej spocznikowej w poziomie terenu
    - 2.1.6. Wykonanie schodów żelbetowych na gruncie
    - 2.1.7. Licowanie schodów płytkami „gres techniczny”
      - 2.1.1. Zabezpieczenie ścianek żelbetowych poręczami stalowymi do wysokości 1,1 m ponad poziomem terenu
      - 2.1.2. Licowanie ścianek płytkami „gres techniczny”
  - 2.2. Wykonanie odwodnienia wpustu:
    - 2.2.1. Wykonanie studni chłonnej z kręgów betonowych wys. 2,5 m
    - 2.2.2. Ułożenie rury kanalizacyjnej odprowadzenia wody z kratki wpustowej wycieraczki do studni chłonnej: fi 160 dł. 13 m
  - 2.3. Wykonanie przejścia w ścianie zewnętrznej
    - 2.3.1. Wykucie otworu drzwiowego na pełną wysokość pomieszczenia
    - 2.3.2. Niwelacja istniejącego docieplenia sufitu na powierzchni  $\sim 1\text{m}^2$  przy drzwiach do wys. od posadzki 2 m
  - 2.4. Osadzenie drzwi stalowych z podwójnym zamkiem i podniesionej klasie antywłamaniowości:
    - 2.4.1. Drzwi metalowe, z metalową ramą, zabezpieczenie antywłamaniowe klasy C, docieplone, wyposażone w podwójny zamek: jeden zamek z otwarciem od środka, drugi zamek otwierany kluczem, z jednoczesnym blokowaniem drzwi bolcami lub sztabami wysuwanymi w trzech kierunkach: zamek z osłonami antyprzewierceniowymi.
    - 2.4.2. Ościeżnica stalowa, montowana na kotwy stalowe.

- 2.5. Wykonanie oddzielenia kratą od nieużytkowanej części piwnic.
- 2.5.1. Krata stalowa, dwudzielna, umożliwiająca otwarcie na szerokość przejścia i na pełną wysokość krat, zabezpieczana w dwóch miejscach kłódkami, z zamknięciem skrzydła biernego rozporami mocowanymi w gniazda z tulei w podłodze i w stropie oraz skrzydło czynne zamykane kłódką. Krata otwierana od strony magazynów, rozstaw krat maksymalnie 8 cm, Drzwi kraty spawane na ramie z kątownika 50x50x6. Drzwi kratowe wzmocnione pasami z blachy gr. 3 mm o szerokości 25 cm, zabezpieczającymi zawiasy i zamknięcie. Krata mocowana na zawiasach kotwionych do muru kotwami stalowymi wklejanymi na żywicę.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres ilościowy i rzeczowy robót zawierają załączniki:
- 3.1. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 4,  
3.2. Przedmiary robót – załącznik nr 3,
4. Szczegółowy zakres robót oraz technologię robót określa dokumentacja projektowa. Przedmiar robót jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu budowlanego i pełni jedynie funkcję pomocniczą. Zawiera zestawienie przewidywanych robót w celu zobrazowania skali zamierzenia budowlanego i ułatwienia Wykonawcom oszacowania kosztów realizacji inwestycji.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia i przedstawiania do akceptacji Zamawiającemu rodzaju i koloru płytek ceramicznych i potwierdzenia zgodności proponowanych produktów z wytycznymi zawartymi w zapytaniu.
6. Zakres prac obejmuje ponadto:
- 6.1. Organizację i zabezpieczenie placu budowy,  
6.2. Uporządkowanie terenu po budowie oraz wszelkie inne prace nieujęte w zaproszeniu do składania ofert, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną,  
6.3. Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie terenu robót (zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu na bezpieczeństwo), do czasu zakończenia i odbioru robót, prowadzenie ich z zachowaniem wymagań przepisów BHP oraz w sposób zapewniający bezpieczeństwo,  
6.4. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz na warunkach określonych umową,  
6.5. Wykonawca w czasie wykonywania robót powinien przestrzegać ogólne warunki ochrony własności publicznej i prywatnej oraz dbać o ochronę środowiska,  
6.6. Do wykonania przedmiotu zamówienia, należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie, oznakowane CE lub znakiem budowlanym, bądź umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego dojścia i dojazdu do szkoły, na terenie, której będzie realizowana budowa oraz zabezpieczenia terenu budowy tak, aby prace nie kolidowały z pracą szkoły, z zachowaniem wszelkich obowiązujących przepisów prawa, w szczególności bezpieczeństwa i higieny pracy.

#### **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień**

45.00.00.00 – 7 Roboty budowlane

45.40.00.00 – 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45.45.30.00 – 7 Roboty remontowe renowacyjne

45.33.00.00 – 9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

#### **II. Wymagania dotyczące odbioru:**

1. Końcowy odbiór nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
2. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru jest protokół ich odbioru przez Zamawiającego, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.

#### **III. Termin wykonania zamówienia: 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy**

#### **IV. Warunki gwarancji**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36 miesięcznej gwarancji na cały przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

**1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

**1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**3) W zakresie zdolności technicznej.**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, wymaganym przez Zamawiającego jest, złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik do zapytania).

#### **VI. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1. Formularz ofertowy (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

#### **VII. Opis sposobu przygotowania ofert**

##### **Wymagania podstawowe.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Oświadczenia składa się w formie oryginałów, inne dokumenty dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
8. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

#### **VIII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Urząd Gminy w Andrespolu, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol** oraz opisane:

**„Oferta w postępowaniu -**

### **Adaptacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej w Wiśniowej Górze z przeznaczeniem na archiwum gminne**

**Nie otwierać przed dniem: 25 września 2019 r. godz. 12<sup>45</sup>”**

2. Ofertę należy **złożyć w formie pisemnej** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Andrespolu, 95 – 020 Andrespol ul. Rokicińska 126, Sekretariat Urzędu Gminy (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 25 września 2019 r. do godz. 12<sup>00</sup>**
2. Ofertę można złożyć osobiście, przez posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.). **Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.**

#### **IX. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Andrespolu, Andrespol, ul. Rokicińska 126, Sala Ślubów (I piętro) **w dniu 25 września 2019 roku o godz. 12<sup>45</sup>**. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte, jak również, ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

#### **X. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.
4. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszym ogłoszeniu - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w ogłoszeniu, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego

zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w sposób opisany w niniejszym rozdziale kierując się niżej podanym kryterium i jego wagą.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie i wagę punktową:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto (C), zwana też „Ceną”	100%	100 punktów

#### **4. Sposób oceniania ofert:**

##### **4.1. Zasady oceny kryterium „CENA” (C)**

**4.1.1.** W kryterium Cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (Cena), punkty zostaną przyznane wg. następującego wzoru:

**C =  $C_{min}/C_o \times 100 \times 100\%$ , gdzie:**

- C – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Cena”
- $C_{min}$  – najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
- $C_o$  – cena brutto oferty badanej
- 100 – wskaźnik stały
- 100% - procentowe znaczenie kryterium „Cena”

**4.1.2.** Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „Cena” obliczona zostanie przez podzielenie najniższej ceny brutto z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

**4.1.3.** Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryterium „Cena” otrzyma 100 punktów.

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów z kryterium „Cena”
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert i otrzyma największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

#### **XI. Warunki płatności**

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

#### **XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

- pod względem merytorycznym: Szymon Tarka, tel. (42) 213 24 40 w. 820  
e-mail: [szymon.tarka@andrespol.pl](mailto:szymon.tarka@andrespol.pl)

### **XIII. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Istotne dla stron postanowienia umowy oraz klauzule dotyczące możliwości i warunków zmiany umowy zawarte zostały w załączniku nr 2 – Wzór umowy.

### **XIV. Przestanki odrzucenia oferty**

1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku, gdy:
  - a) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
  - b) została złożona przez podmiot:
    - Niespełniający warunków udziału w postępowaniu
    - Powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
  - c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

### **XV. Postanowienia końcowe:**

1. O wyborze terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejszą, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdyby jego realizacja nie leżała w interesie publicznym lub nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
4. **Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:**
  - 4.1. **Kosztorys ofertowy odzwierciedlający cenę podaną w ofercie**
  - 4.2. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum)**, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
  - 4.3. Umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).
  - 4.4. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XVI.** Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych powyżej przez cały okres realizacji zamówienia.

### **XVII. Tryb zamówienia**

1. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).  
Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro (zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy).
3. Niniejsze zaproszenie do składania ofert zostaje opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego – [www.andrespol.bip.cc](http://www.andrespol.bip.cc)

## XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Andrespol reprezentowana przez Wójta Gminy Andrespol z siedzibą w Andrespolu przy ulicy Rokicińskiej 126, 95-020 Andrespol, tel. 042 213 24 40; e-mail: [ug@andrespol.pl](mailto:ug@andrespol.pl) zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Państwa danych osobowych oraz innych osób, których dane osobowe zostaną przekazane przez Państwa w celu przeprowadzenia postępowania w formie zapytania ofertowego
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Andrespolu jest Pani Karolina Student, e-mail: [iod@andrespol.pl](mailto:iod@andrespol.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty w postępowaniu pn.: **Adaptacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej w Wiśniowej Górze z przeznaczeniem na archiwum gminne**, ewentualnie zawarcie z Państwem umowy na świadczenie ofertowej usługi.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1, dalej: RODO) oraz inne akty prawne.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym i organom podatkowym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy. W przypadku niepodania tych danych, zawarcie umowy jest niemożliwe. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 7.1. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
  - 7.2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - 7.3. przenoszenia danych osobowych;
  - 7.4. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
  - 7.5. wniesienia skargi do organu nadzorczego
  - 7.6. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych
  - 7.7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po jej wygaśnięciu, w celu archiwizowania danych lub ochroną przed roszczeniami i w celu ich dochodzenia.
10. Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu, składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania

ofert).

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 - Przedmiary robót
4. Załącznik nr 4 – Dokumentacja projektowa